

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ҒАҒУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ИМӘНДӘШ АУЫЛЫНЫҢ
ТӨП ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЯҢЫ
453063, ИМӘНДӘШ АУЫЛЫ,
КОЛХОЗ урамы, 47

Телефон (факс) : 2-52-61
E-mail: shcoolimendysh
@yandex.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
ГАҒУРИЙСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ИМЕНДЯШЕВО
453063, С.ИМЕНДЯШЕВО,
ул. Колхозная 47

Телефон (факс): 2-52-61
E-mail: schoolimendysh
@yandex.ru

БОЙОРОК

«25» февраль 2026 й.

№ 12

ПРИКАЗ

«25» февраля 2026 г.

«Об организации и проведении ВПР в МОБУ ООШ с. Имендяшево в 2025- 2026 учебном году»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Росособразнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного и общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного и общего, среднего общего образования, в проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», во исполнение приказа МКУ «Отдел образования» «Об организации и проведении ВПР в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году» № 150 от 20 февраля 2026 г, в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
 - 20.04.2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 28.04. 2026 года – по учебному предмету «Математика» ;
 - 05.05. 2026 года – Случайный выбор.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 20.04.2026г. на 3 уроке;
 - по математике 28.04.2026г на 3 уроке;
 - 05.05.2026г на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку в 4 классе– кабинет начальных классов;
 - по математике в 4 классе– кабинет начальных классов;
 - случайный выбор в 4 классе – кабинет начальных классов.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе заместителя по УВР Шарафутдинову З.Г.
5. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
 - 21.04.2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 06.05.2026 года – по учебному предмету «Математика»;

27.04.2026 года – случайный выбор;
13.05.2026 года – случайный выбор.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 класс на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026г. на 3 уроке;
- по математике 06.05. 2026г. на 3 уроке;
- случайный выбор 27.04. 2026г. на 3 уроке;
- случайный выбор 13.05.2026г. на 3 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку в 5 классе – кабинет русского языка ;
- по математике в 5 классе – кабинет информатики;
- случайный выбор в 5 классе - кабинет физики;
- случайный выбор в 5 классе – кабинет биологии.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе заместителя по УВР
Шарафутдинову З.Г.

9. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

- 22.04. 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 05.05.2026 года – по учебному предмету «Математика»;
- 29.04.2026 года – случайный выбор;
- 14.05.2026 года – случайный выбор.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 класс на следующих уроках:

- по русскому языку 22.04.2026г. на 3 уроке;
- по математике 05.05.2026 г на 3 уроке;
- по случайному выбору 29.04.2026г. на 3 уроке;
- по случайному выбору 14.05.2026г. на 3 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку в 6 классе – кабинет русского языка;
- по математике в 6 классе – кабинет информатики;
- по случайному выбору в 6 классе – кабинет физики;
- по случайному выбору в 6 классе - кабинет истории.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе заместителя по УВР
Шарафутдинову З.Г.

13. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 23.04.2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 15.05.2026 года – по учебному предмету «Математика»;
- 27.04. 2026 года – по случайному выбору;
- 19.05.2026 года – по случайному выбору.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 23.04.2026г. на 3 уроке;
- по математике 15.04.2026г. на 3 уроке;
- по случайному выбору 27.04.2026г. на 3 уроке ;
- по случайному выбору 19.05.2026г. на 3 уроке;

15. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку в 7 классе – кабинет русского языка;
- по математике в 7 классе – кабинет информатики.
- по случайному выбору в 7 классе – кабинет физики;
- по случайному выбору в 7 классе - кабинет физики.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе заместителя по УВР
Шарафутдинову З.Г.

17. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в форме апробации в 8 классе в следующие сроки:

- 24.04.2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;

06.05.2026 года – по учебному предмету «Математика»;

28.04.2026 года – по случайному выбору;

18.05.2026 года – по случайному выбору.

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 24.04.2026г на 3 уроке;
- по математике 06.05.2026г. на 3 уроке;
- по случайному выбору 28.04.2026г. на 3 уроке;
- по случайному выбору 18.05.2026г. на 3 уроке.

19. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку в 8 классе – кабинет русского языка ;
- по математике в 8 классе – кабинет информатики;
- по случайному выбору в 8 классе – кабинет физики;
- по случайному выбору в 8 классе – кабинет физики.

20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе заместителя по УВР Шарафутдинову З.Г.

21. Назначить ответственным школьным координатором проведения ВПР заместителя по УВР Шарафутдинову З.Г. и передать информацию об ответственном координаторе контакты координатора муниципальному координатору.

22. Школьному координатору проведения ВПР Шарафутдиновой З.Г.:

- 22.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 22.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 22.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 22.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4,5, 6, 7,8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 4,5, 6, 7,8 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2026г.
- 22.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2026г.
- 22.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 22.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 22.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 22.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025-2026.
- 22.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025- 2026.

- 22.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 22.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 22.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по
- 22.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2026г.
23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- в кабинете начальных классов учителя Ишемьярову Г.С.
 - в кабинете русского языка учителей Хисматову М.М., Шарафутдинову З.Г.
 - в кабинете информатики учителя Рашитову М.З.
 - в кабинете физики учителя Муллашева С.И.
 - в кабинете биологии учителя Магадеева Р.Ж.
24. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от заместителя по УВР Шарафутдиновой З.Г. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю по УВР Шарафутдиновой З.Г.
25. Назначить ответственным наблюдателем во время проведения ВПР Ахметову Р.С.
26. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:
- Хисматову М.М.
 - Махматову А.А.

И.о. директора:

А.Ф. Махмутова

